

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. SANTINI”**

Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

e-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

www.icsantini.edu.it

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

Per alunno con altri Bisogni Educativi Speciali (BES-Dir. Min. 27/12/2012; C.M. n. 8 del  6/03/2013)

**DATI RELATIVI ALL’ALUNNO**

Anno scolastico:

Nome e Cognome:

Nato a il

Classe: Sezione:

Istituto ”G. Santini” di Noventa Padovana

1. **INDIVIDUAZIONE / SEGNALAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE DA PARTE DI:**

PDP redatto da Consiglio di Classe

1. **INFORMAZIONI SPECIFICHE DESUNTE DAI DOCUMENTI SOPRA INDICATI**

1. **DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI OSSERVABILI A SCUOLA DA PARTE DEI DOCENTI DI CLASSE**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **PERSONALIZZAZIONE DEL PERCORSO DI APPRENDIMENTO** *(riportare le voci sotto indicate)*

*ITALIANO:* ***…………***

*STORIA e GEOGRAFIA:* ***…………………***

*LINGUA INGLESE:* **………………….**

*LINGUA FRANCESE:………………..*

*MATEMATICA E SCIENZE:* ***……………..***

*SCIENZE MOTORIE:* ***………………….***

*ARTE E IMMAGINE:* ***……………….***

*MUSICA:* **……………..**

*TECNOLOGIA:* ***……………..***

*RELIGIONE: -----*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. *Predisposizione di appunti schematici e mappe concettuali;*
2. *valutazione del contenuto ed in misura minore della forma;*
3. *valutazione globale delle prestazioni orali rispetto a quelle scritte;*
4. *semplificazione dei contenuti con domande mirate rivolte ai concetti chiave;*
5. *identificazione e sottolineatura di parole chiave;*
6. *carico di lavoro domestico ridotto sia in relazione agli esercizi scritti sia in relazione alla teoria;*
7. *tempi più lunghi per le prove in classe e per la lettura attenta della consegna;*
8. *interrogazioni programmate e concordate sugli argomenti e con il supporto di mappe concettuali;*
9. *sostituzione della scrittura con linguaggio verbale e/o iconografico;*
10. *esecuzioni graduate;*
11. *verifiche graduate con eventuali personalizzazioni;*
12. *esonero dalle verifiche scritte;*
13. *i contenuti saranno quelli previsti per la classe ma semplificati.*

**5. STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE**

*Le strategie metodologiche e didattiche adottate dal consiglio di classe e/o il team tengono*

*conto di:*

□ *tempi di elaborazione*

□ *tempi di produzione*

□ *quantità dei compiti assegnati (adeguati ai tempi di realizzazione/rielaborazione del soggetto)*

□ *comprensione consegne (scritte e orali)*

□ *uso e scelta di mediatori didattici che facilitano l’apprendimento (immagini,*

*schemi, mappe, identifica parole- chiave, )*

*Puntano a:*

□ *Valorizzare nella didattica linguaggi comunicativi altri dal codice scritto (linguaggio iconografico, parlato), utilizzando mediatori didattici quali immagini, disegni e riepiloghi a voce)*

□ *Insegnare l’uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini)*

□ *Dividere gli obiettivi di un compito in “sotto obiettivi”*

□ *Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali*

□ *Incentivare la didattica di piccolo gruppo e il tutoraggio tra pari*

□ *Promuovere l’apprendimento collaborativo*

**6. ATTIVITÀ PROGRAMMATE**

□ *Attività di recupero*

□ *Attività di consolidamento e/o di potenziamento*

* *Attività di laboratorio*
* *Attività di classi aperte (per piccoli gruppi)*

□ *Attività all’esterno dell’ambiente scolastico*

* *Attività di carattere culturale, formativo, socializzante*

**7. MISURE DISPENSATIVE**

*Nell’ambito delle discipline l’alunno viene dispensato:*

□ *lettura ad alta voce,*

□ *scrittura sotto dettatura*

□ *studio mnemonico di formule, tabelle, definizioni, verbi*

* *sostituzione della scrittura con linguaggio verbale e/o iconografico*

□ *redazione di appunti durante la lezione*

□ *rispetto dei tempi standard*

□ *esecuzione di tutti i compiti per casa*

□ *dispensa ove necessario dallo studio della lingua straniera*

**8. STRUMENTI COMPENSATIVI**

*L’alunna usufruirà dei seguenti strumenti compensativi nelle aree disciplinari:*

□ *tempi più lunghi per le prove in classe (nelle discipline che richiedono lettura attenta del testo, comprensione della consegna e processo di autocorrezione) e per lo studio a casa*

□ *tabelle e formulari*

□ *schemi, mappe concettuali delle unità di apprendimento*

□ *calcolatrice*

□ *computer con programma di videoscrittura e correttore ortografico*

□ *registratore (in accordo con il docente per fissare i concetti più importanti e riassuntivi di ciò che è stato trattato durante la lezione)*

□ *risorse audio (sintesi vocale, audiolibri, libri parlati.*

**9. CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE**

*Si concordano:*

□ *organizzazione di interrogazioni programmate (quando-cosa)*

□ *programmazione di tempi più lunghi per prove scritte e per lo studio a casa*

□ *assegnazione di un numero di quesiti adeguato ai tempi di realizzazione del soggetto*

□ *compensazione con prove orali di compiti scritti non ritenuti adeguati*

□ *uso di mediatori didattici durante le interrogazioni (schemi, tabelle, mappe, liste …)*

□ *dare priorità alla valutazione del contenuto piuttosto che della forma*

□ *valutazione sulla base della verifica dei procedimenti piuttosto che della correttezza del calcolo*

□ *valutazione delle difficoltà di coordinazione oculo-manuale (disegno tecnico)*

□ *valutazione delle difficoltà di coordinazione motoria (ed. fisica, ed. musicale per quanto concerne la capacità di suonare uno strumento)*

**10. PATTO CON LA FAMIGLIA**

*Si concorda la seguente collaborazione:*

□ *controllo costante del diario*

□ *aiuto da parte di un familiare/tutor*

□ *uso di* *strumenti informatici (videoscrittura, sintesi vocale, software specifici…)*

□ *libri digitali*

□ *intensificazione* *rapporti con i docenti/coordinatore*

□ *dispensa da alcuni compiti assegnati*

□ *riduzione dei compiti assegnati*

□ *supporto nella preparazione alle verifiche*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data…………………………………

Docenti del Consiglio di Classe Dirigente Scolastico

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Genitori

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**N.B. Il presente documento è stato condiviso dal docente coordinatore di classe, con i genitori dell’alunno, in data …………………………., alle ore ……………….. in modalità telematica tramite videoconferenza su Google Meet.**