

In data 23 Maggio 2022, alle ore 18.35, presso l'Istituto Comprensivo Statale SSPG "G. Santini" – Via Valmarana, 33 Noventa Padovana (PD) - si apre la riunione del Consiglio d'Istituto per deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

- 1. Approvazione verbale seduta precedente (27/04/2022);**
- 2. Variazioni di bilancio E. F. 2022;**
- 3. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2021;**
- 4. Partecipazione al PON FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica (Avviso PON50636 del 27/12/2021);**
- 5. Piano scuola estate 2022;**
- 6. Nomine docenti collaudatori PON Digital Board e Reti Cablate;**
- 7. Assicurazione alunni e personale 2022/2023: contratto triennale;**
- 8. Adozioni libri di testo 2022/2023; delibera per sfioramento 10%;**
- 9. Approvazione calendario scolastico 2022/2023;**
- 10. Delibera Contributo volontario a.s. 2022/2023;**
- 11. Feedback e bilancio sul progetto "Yoghiamo a scuola";**
- 12. Comunicazioni della Dirigente Scolastica;**
- 13. Comunicazioni del Presidente del C.d.I.;**
- 14. Varie ed eventuali.**

Daniela Bellabarba	Dirigente Scolastica	Ezio Obetti	Genitore – Esce alle 20.00
Michela Benetazzo	Docente	Giovanni Mento	Genitore – collegato via meet
Chiara Maracci	Docente		
Cecilia Varotto	Docente	Claudia Parpaiola	Genitore - Assente
Alessandra Fregnan	Docente	Marco Ruffin	Genitore
Elena Dalla Via	Docente	Michele Chillon	Genitore – collegato via meet dalle 18.41 alle 20.47
Cristina Russo	Docente	Daria Palmisano	Genitore – collegata via meet
Valentina Fumagalli	Docente	Rossella Lubrano	Genitore
Sandra Giroto	Docente - Collegata via meet	Roberta Bresolin	Genitore
Claudia Plozzer	Pers. ATA - Assente		
Paola Turato	Pers. ATA		
Marta Gambato	DSGA		

Assenti con giustificato motivo: Plozzer, Parpaiola

Assenti ingiustificati: nessuno

Constatata la validità dell'assemblea per la presenza del numero legale, si passa quindi allo svolgimento dell'ordine del giorno.

Alla seduta partecipa anche la DSGA Dott.ssa Marta Gambato.

Verbalizza Rossella Lubrano.

La Dirigente chiede di aggiungere al punto 5 all'Ordine del Giorno "Piano Scuola Estate": aggiornamento PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

L'assemblea approva tale integrazione

1. Approvazione verbale seduta precedente (27/04/2022)

Prende la parola il Presidente Ruffin il quale, dopo essersi assicurato che tutti i presenti abbiano preso visione del verbale oggetto di delibera, procede con le votazioni.

Il verbale del giorno 27 aprile 2022 viene approvato all'unanimità.

Delibera n. a.s. 2021/22

2. Variazioni di bilancio E. F. 2022

Prende la parola la DSGA riportando che le variazioni verranno discusse nel prossimo CDI e quindi a fine giugno-inizio luglio per meglio definire le variazioni legate alle uscite didattiche.

Per quanto riguarda i contributi volontari dei genitori la DSGA precisa che nell'esercizio finanziario erano stati previsti incassi per €18 mila (ad esclusione dell'assicurazione). A fine anno avevamo dovuto fare una variazione negativa di - €5,9 mila circa per minori incassi. Avendo lasciato aperta la possibilità di pagare anche nel corso del 2022, nei primi mesi dell'anno sono stati incassati ulteriori €3,6 mila. Risulta che tanti genitori hanno pagato sia i €35 che i €10 (contributo minimo). Alla luce di ciò la variazione negativa risulta essere di -€2,3mila. Non avendo deciso dove allocare le quote incassate nel 2022 oggi non si delibera in merito. Anche questa variazione verrà discussa nel prossimo CDI.

La DSGA ricorda che gli avvisi di pagamento scadono il 31 maggio 2022. Nel caso in cui non dovessero scomparire dal registro elettronico, verranno chiusi dalla segreteria per evitare duplicazioni l'anno prossimo.

3. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2021

Prende la parola la DSGA. I revisori, che anche quest'anno hanno lavorato da remoto, hanno approvato il conto consuntivo E.F. 2021. La relazione presentata dalla DSGA riprende tutti i modelli obbligatori per il conto consuntivo.

Ore 18.41 entra Chillon.

L'avanzo a fine 2021 è di € 112 mila. Ci sono tanti residui attivi e passivi a causa dei finanziamenti la cui competenza è a cavallo d'anno, e sono, principalmente i due PON Digital Board e Reti Cablate. Nell'ambito del PON Digital Board sono già stati fatti degli acquisti. Alla SSPG sono stati acquistati 4 monitor, materiale per segreteria come scanner veloci e tablet per le firme. Alla SP verranno montati 19 monitor con relativa rottamazione delle LIM attualmente in uso. Il 31 maggio verrà fatta la formazione per i docenti della SP. Dall'anno prossimo tutti e tre i plessi

saranno forniti di dispositivi nuovi multifunzione per lavorare in modo interattivo. Anche il PON reti cablate sta andando avanti, sono stati montati gli access point e alcune canaline. Si dovrebbe arrivare pronti per il prossimo anno scolastico.

La DSGA prosegue ricordando che il conto consuntivo espone le disponibilità liquide, i residui attivi e passivi e le immobilizzazioni derivanti da inventario. In merito a questo la DSGA ricorda che la normativa prevede che ogni 10 anni si deve provvedere ad inventario fisico e alla rinumerazione dei beni. A fine 2021 sono stati verificati fisicamente tutti i beni presenti nei tre plessi. I beni dismessi avevano un valore residuo di € 21,6 mila ma essendo non funzionanti non c'era altra strada che buttarli. Non si poteva fare nessuna asta per la vendita dei beni da dismettere essendo appunto beni inutilizzabili. Anche i PC, le LIM e i videoproiettori che saranno sostituiti non avevano un valore commerciale.

Da nuovo inventario sono risultati 428 beni. Per ogni plesso verrà individuato un referente che monitorerà i beni del plesso stesso. L'idea è di avere meno beni a cespite così da monitorarli più facilmente e, per quanto riguarda i beni elettronici, assicurarli.

Il Consiglio approva all'unanimità il conto consuntivo E.F. 2021 così come presentato.

Delibera n. a.s. 2021/22

4. Partecipazione al PON FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica (Avviso PON50636 del 27/12/2021)

Prende la parola la Dirigente che con piacere comunica che siamo in graduatoria, al 54° posto. Ad oggi non è ancora arrivata la lettera di autorizzazione e quindi non si può iniziare la progettualità. Sembrava si potesse attingere da questo finanziamento per il Piano Scuola Estate ma, visti i tempi, risulta impossibile. Importo uguale per tutti: €25 mila. Appena arrivano i soldi bisogna iniziare a pensare alle attività da fare.

Su questo punto all'Ordine del giorno non c'è da deliberare. Si tratta solo di un aggiornamento.

5. Piano scuola estate 2022: aggiornamento PON "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e relativa partecipazione

Prende la parola la Dirigente che riporta le principali caratteristiche del nuovo PON pubblicato pochi giorni fa. È costruito sulla falsariga di quello dello scorso anno a cui ci eravamo candidati. Gli obiettivi sono il recupero della socialità, lo star bene a scuola e le competenze di base. Si viene finanziati in base al numero di alunni iscritti e noi possiamo chiedere fino a 70 mila euro per azioni da attivare tra giugno 2022 e agosto 2023. Se le azioni sono extra curriculari possono essere svolte anche durante l'attività didattica annuale. La Dirigente e la DSGA hanno iniziato a compilare inserendo 3 moduli di teatro: 1 solo per il plesso AF, 1 solo per il plesso Santini, 1 misto. La Dirigente inoltre ha già chiesto a Erika Vianello di preparare un preventivo di spesa per portare avanti l'attività teatrale sia durante il piano scuola estate sia magari durante l'attività scolastica. Queste azioni sono molto meno libere rispetto al Piano estate dell'anno scorso, perché per ogni modulo sono previste 30 ore di attività indirizzate allo stesso gruppo di alunni composto al massimo da 20 partecipanti. Non si può mai scendere sotto i 9 alunni. Se si registra per 2 volte consecutive un numero inferiore a nove di partecipanti, il modulo si blocca. L'esperto viene remunerato con €70 lordi all'ora. Accanto all'esperto è previsto un tutor, retribuito con €30 lordi l'ora.

Il finanziamento non è erogato in base all'originalità del modulo ma è legato a 4 indicatori sui quali noi abbiamo poche speranze: livello di disagio nell'apprendimento, documentato dalle prove invalsi; tasso di abbandono scolastico; status socio economico; tasso di deprivazione territoriale. Per le competenze di base le docenti di matematica hanno chiesto di organizzare dei corsi prima dell'inizio delle lezioni di settembre.

Entro le 12.00 del primo Giugno bisogna presentare le domande.

La proposta è di approvare la presentazione della candidatura con la consapevolezza, che considerati i criteri di ammissione, non saremo probabilmente tra le scuole con punteggio più alto.

Per quanto riguarda il finanziamento al Piano Scuola Estate, se andiamo a recuperare degli avanzi da altri capitoli come, ad esempio, €1,4 mila ricevuti dal Comune per il Piano Scuola Estate 2021, €5 mila residuo del Decreto Sostegni Bis o altri fondi da altri capitoli si dovrebbe riuscire a sostenere comunque il PSE Edizione 2022.

La Dirigente ci tiene a precisare che il suo desiderio è quello di dare per certo che il Piano Scuola Estate venga attivato e quindi ritiene che si possa procedere con la sua organizzazione. Se si riesce a finanziare con il PON bene, altrimenti si farà ricorso a fondi del bilancio.

Obetti aggiorna sui contatti finora intercorsi con le associazioni locali in ottica di sondarne la disponibilità e progettualità per le proposte da offrire:

- laboratori STEM: lo scorso anno Pleiadi, per quest'anno è stata contattata Sperimentando APS, associazione che cura l'omonima fiera scientifica presso il Planetario di Padova, si tratta di docenti o ex docenti iscritti alla AIF (Associazione Italiana Insegnanti di Fisica). Stanno preparando una proposta con laboratori;
- laboratori avviamento allo sport: lo scorso anno Giotto Volley ma quest'anno l'associazione mette a disposizione un tempo minore. Presi contatti con Giuseppe Leccese di Karate Do per realizzare laboratori per bambini per avviamento allo sport che si avvicinano anche alla danza;
- laboratori teatro: Erika Vianello ha dato la propria disponibilità;
- laboratori di avviamento alla musica: associazione Tempo Libero si è resa disponibile;
- laboratorio culinario: è stata contattata l'associazione Piccole Manine per preparare il gelato. Hanno dato la loro disponibilità e conoscono le procedure da seguire per la manipolazione dei cibi. Quello che viene preparato nei loro laboratori viene tipicamente consumato a casa quindi si studierà se e come fare il laboratorio sul gelato;
- Associazione Astrofili Euganei per serate osservative nel giardino della scuola a beneficio degli alunni e delle loro famiglie: probabilmente non più di una sera a settimana;
- Educazione civica: la Protezione Civile si è resa disponibile a proporre delle attività da fare a scuola con i ragazzi;
- Laboratorio sulle emozioni: Progetto insieme, come lo scorso anno, è disponibile;
- Laboratorio artistico: la Bottega del Cigno che offre laboratori di educazione artistica, si è resa disponibile.

Tutte le proposte sono molto interessanti e belle. Però bisogna capire subito quali potrebbero essere inserite come moduli PON per durata e numero alunni.

Vengono fatte diverse ipotesi come creare 3 gruppi, ogni gruppo fa 15 ore questa estate. Quello stesso gruppo fa altre 15 ore durante l'inverno. Oppure creare un gruppo da 30 bambini e 15 sono presenti una settimana e 15 un'altra settimana.

Il consiglio approva all'unanimità la partecipazione al PON, nonché l'avvio di quanto necessario ad organizzare in ogni caso il Piano scuola Estate 2022. Ci sarà una riunione di un gruppo ristretto per capire quali sono i progetti che possono avere una estensione temporale per entrare nel PON. I progetti che si chiudono in meno ore rispetto alle 30 previste dal PON, restano fuori e sono finanziati dal piano estate.

Delibera n. a.s.2021/22

Delibera n. a.s. 2021/22

6. Nomine docenti collaudatori PON Digital Board e Reti Cablate

La Dirigente comunica che il collegio docenti della scorsa settimana ha accolto le candidature dei docenti Cormaci Mauro e Maria Romina Mauro della Secondaria. Per la scuola primaria il collegio docenti ha nominato Luca Gorlato, Alice Paschetto e Laura Leonardi. Nei giorni successivi sono arrivate le candidature di Roberta Dispensa e Caterina De Venuto.

Bisogna valutare come dividere il loro lavoro. Alla AF il lavoro di collaudo si protrae per diversi giorni e quindi è meglio distribuire il lavoro su diversi docenti. Il collaudo è una fase necessaria che va verbalizzata e inserita nella documentazione del PON.

La proposta di delibera è di approvare tutte queste candidature. Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. a.s. 2021/22

7. Assicurazione alunni e personale 2022/2023: contratto triennale

Prende la parola la Dirigente la quale comunica che non abbiamo ancora i prospetti comparativi. La scuola ha affidato ad un broker (persona fisica) che fa parte di una società, di fare analisi di comparazione. Questa persona si è impegnata a contattare più di 3 assicurazioni e predisporre il prospetto comparativo. Il Consiglio sarà poi libero di scegliere l'offerta che ritiene più conveniente. Il Broker ha fatto notare che ormai non ci sono più solo Benacquista e Ambientescuola ma stanno emergendo altre compagnie assicurative che fanno proposte interessanti. Starà poi al Consiglio decidere, in base al premio più conveniente o alle coperture offerte. La scuola non dovrà retribuire il Broker (che percepirà il 14% del contratto direttamente dalla Compagnia Assicuratrice) indipendentemente dall'assicurazione che si aggiudicherà il contratto che probabilmente sarà triennale.

Si approva all'unanimità la decisione di affidare l'incarico di predisporre il prospetto comparativo al broker.

Delibera n. a.s. 2021/22

Alle ore 20 esce il genitore Obetti.

8. Adozioni libri di testo 2022/2023; delibera per sfioramento 10%

Prende la parola la Dirigente per contestualizzare la discussione. Per la secondaria il tetto di spesa è fermo dal 2012 mentre il costo dei libri di testo aumenta tutti gli anni. Per riuscire a rispettare il tetto di spesa il criterio principale è il prezzo. Non sfiorare è praticamente impossibile. Per l'a.s. 2022/2023 sono cambiati molti codici ISDN dei libri, che quindi risultano nuove adozioni anche se si tratta degli stessi testi però aggiornati.

Per le prime: tetto di spesa €279,74 con maggiorazione del 10% si arriva a €307,71. Tetto di spesa 309,1. Si sfiora di €1,3.

Per le seconde: tetto di spesa €114,81 con maggiorazione del 10% si arriva a €126,29. Previsione di spesa €113,78. Si risparmia €12,54.

Per le terze: tetto di spesa €127,73 con maggiorazione del 10% si arriva a €140,5. Previsione di spesa €144,25. Si sfiora di €3,75.

Il criterio per identificare la corretta delibera da adottare è stato sommare i tetti di spesa dei tre anni e vedere di rimanere entro i tetti di spesa nell'arco del triennio.

La Dirigente aggiunge che, come previsto, è stato rivalutato il tetto di spesa utilizzando l'inflazione ISTAT.

Prende la parola Bresolin che contesta alcune scelte come la mancata adozione di testi digitali e l'adozione di testi unici.

La Dirigente ricorda che i genitori possono scegliere di non acquistare il libro unico ma i tre singoli. Ricorda inoltre che i libri di testo non vengono scelti in formato digitale, perché alcuni genitori in passato si sono lamentati perché discriminatori.

Maracci: Storicamente ci sono sempre testi in volumi unici.

Ruffin: Si chiede se si può evitare di fare 6 ore con 6 materie diverse. O far portare testi alternati ai ragazzi. Non si possono portare tutti i libri tutti i giorni.

Fumagalli prova a dare un altro input. Si decide ogni mese quanto andare avanti così a scuola si portano le fotocopie solo dei capitoli che si fanno a scuola. Un'altra soluzione potrebbe essere quella di pagare il pulmino ai ragazzi così almeno non fanno il tragitto con lo zaino.

Bresolin chiede di fare un esperimento e per alcune materie adottare testi digitali.

Problemi che intravede la Dirigente: quando vanno a ricreazione o a fare educazione fisica dove lasciano i tablet? E' vero che a scuola portano il telefonino ma quello è sotto la loro responsabilità. La Dirigente pensa che non ci sono famiglie disposte a dare il tablet ai ragazzi da portare a scuola. Se si trovano genitori e docenti disponibili allora si può fare la sperimentazione.

A fronte di una proposta di questo tipo la Dirigente è certa che ci siano anche genitori poco propensi all'uso esclusivo del digitale perché l'uso prolungato del tablet potrebbe causare a lungo andare anche problemi alla vista, un altro problema è il costo, la sicurezza di portarlo a scuola.

Dalla Via suggerisce che per alcune materie si può lasciare a scuola il libro e poi a casa si fanno gli esercizi.

Dopo ampia discussione il Consiglio approva all'unanimità lo sfioramento del 10% per l'acquisto dei libri della scuola secondaria.

Delibera n. a.s. 2021/22

9. Approvazione calendario scolastico 2022/2023

Prende la parola la Dirigente che precisa che, lavorando la nostra scuola su cinque giorni con il sabato libero, molte possibilità di chiusura non ci riguardano. Si propone di deliberare la chiusura per:

lunedì 24 ottobre 2022 in concomitanza con la Fiera del Folpo. Se non si terrà la Fiera si farà festa il 29 giugno in concomitanza con il Santo Patrono;

chiusura prefestiva per personale ATA per giovedì 5 gennaio;

chiusura prefestiva per personale ATA per lunedì 14 agosto.

Russo, maestra dell'infanzia, chiede una modifica dell'orario per le prime due settimane di scuola per agevolare i bambini e le loro famiglie.

In particolare chiede per la prima settimana: orario 8-13 con tutti i bambini senza mensa. Seconda settimana con pranzo: 8-14.

Si richiede inoltre, per gli ultimi 4-5 giorni di giugno, un orario fino all'una con pranzo compreso.

Il Presidente fa notare che queste richieste devono essere inserite uno specifico punto all'Ordine del Giorno e che potranno essere presentate al prossimo consiglio.

Il calendario scolastico come esposto dalla Dirigente si approva all'unanimità.

Delibera n. a.s. 2021/22

10. Delibera Contributo volontario a.s. 2022/2023

Prende la parola la Dirigente. La proposta è di non modificare le indicazioni di contributo esistenti e quindi:

- Contributo volontario 1 alunno €35;
- Contributo sostenitore: €50;
- Contributo volontario 2 figli: €60 in tutto (quindi €30 ad alunno);
- Contributo volontario 3 o più figli €80 in tutto (quindi al massimo €26,6 ad alunno).

Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Feedback e bilancio sul progetto "Yoghiamo a scuola"

Prende la parola il genitore Mento, responsabile del progetto "Yoghiamo a scuola" per dare un feedback al Consiglio circa l'esito del progetto stesso.

Risulta un gradimento medio molto alto soprattutto dai genitori dell'infanzia. Tanti suggeriscono di proseguire. Grossa differenza nei risultati dei docenti. Nella primaria voti molto bassi, non da attribuire al progetto in sé quanto ad aspetti legati a tempi e spazi utilizzati.

Buona parte dei punteggi ai questionari risultano migliorati per la materna. Alcuni indicatori associati a comportamenti di iperattività sono aumentati per le prime. Forse le classi seconde hanno avuto più tempo per conoscersi mentre le prime sono le classi che hanno più risentito delle difficoltà causate dal covid.

Alle prove somministrate direttamente ai bambini i punteggi sono tutti migliorati.

Il gruppo è complessivamente soddisfatto di come si è svolto. Nonostante la variabilità dei tempi di somministrazione e il periodo difficile, i punteggi mostrano potenziali effetti benefici.

Importante quanto emerso dagli insegnanti perché hanno dato elementi di miglioramento.

La Dirigente ringrazia e precisa che la verifica dei progetti da parte del collegio della primaria verrà fatta a giugno quindi una restituzione da parte degli insegnanti della primaria avverrà nel Consiglio di Istituto di luglio.

Delibera n. a.s. 2021/22

12. Comunicazioni della Dirigente Scolastica

Ore 20.47 esce il genitore Chillon.

La Dirigente comunica che le votazioni dei 5 referendum del 12 giugno verranno svolte nei nostri plessi Frank e Santini. Per il plesso Anna Frank non ci sono problemi, perché la scuola sarà già chiusa. Alla Santini, visto che ci saranno gli esami, verranno previsti due ingressi separati, uno per gli alunni che hanno gli esami e uno per gli scrutatori. La Dirigente è dispiaciuta che si sia tornati indietro e che le votazioni si svolgono di nuovo a scuola, perché nel caso in cui dovessero esserci delle votazioni durante l'anno scolastico, questo creerebbe dei disagi nell'organizzazione delle attività scolastiche.

13. Comunicazioni del Presidente del C.d.I.

Il Presidente approfitta per ringraziare la Dirigente per la circolare sull'abbigliamento scolastico, visto che si tratta di un argomento oggetto di dibattito nelle chat della scuola. La Dirigente ha ritenuto di non andare oltre con le specifiche circa l'abbigliamento adeguato per non incappare in critiche come già avvenuto ad altri colleghi venuti alla ribalta delle cronache nazionali.

14. Varie ed eventuali

Nulla da segnalare.

Null'altro essendoci da discutere, alle ore 20.58 il Presidente dichiara chiusa l'assemblea.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Marco Ruffin

Il Segretario
Rossella Lubrano