

In data 16 Dicembre 2016, alle ore 17.00, presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Santini" – Via Valmarana, 33 Noventa Padovana (PD) - si apre la riunione del Consiglio d'Istituto per deliberare sul seguente:

### **ordine del giorno**

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni DS e Presidente**
- 3. Offerta formativa SSPG "G. Santini" 2017/2018**
- 4. Offerta formativa SI "Il Giardino" 2017/2018**
- 5. Approvazione Regolamento di plesso SI "Il Giardino"**
- 6. Variazioni di Bilancio**
- 7. Varie ed eventuali**

#### **Presenti:**

Daniela Bellabarba	Dirigente Scolastico	Giovanna Carraro	Presidente
Donatella Babetto	Docente	Angela Piovan	Vicepresidente
		esce alle 18.40	
Catia Polato	Docente	Antonella Facella	Genitore
		entra alle 17.30	
Carmen De Gasperi	Docente	Nicola Petrone	Genitore
		Entra alle 18.55	
Sandra Giroto	Docente	Antonio Romor	Genitore
Patrizia Lunardi	Docente	Marco Ruffin	Genitore
Loredana Tisato	Pers. ATA	Stefano Zulian	Genitore

#### **Assenti con giustificato motivo:**

Ilva Donà		Antonio Campaci	Genitore
Giovanna Emma	Docente		
Adelmo Panizzolo	Pers. ATA		
Elisabetta Pelizzaro	Docente		

Constatata la validità dell'assemblea per la presenza del numero legale, si passa quindi allo svolgimento dell'ordine del giorno.

Alla seduta presenza anche la DSGA dott.ssa Gambato.

Si prende atto delle dimissioni da consigliere ricevute dal signor Panizzolo Adelmo; poiche' non vi sono ulteriori componenti della lista relativa al personale ATA, non e' p[ossibile procedere alla surroga e la rappresentanza del personale ATA in consiglio risulta da ora priva di un membro.

La Dirigente chiede di anticipare la trattazione del punto n° 6 al primo punto e, preso atto delle comunicazioni ricevute da parte dell'Amministrazione Comunale successivamente alla convocazione del Consiglio, propone di variare l'OdG per inserire al punto n° 4 la trattazione del seguente argomento «Approvazione servizio di Prescuola offerto dall'Amministrazione Comunale per la SP "A. Frank"». Chiede anche di integrare l'OdG con il punto relativo alla «Costituzione del centro sportivo scolastico», inserendolo al n° 5.

Dopo votazione il Consiglio approva all'unanimità le suddette proposte di variazione dell'OdG.

## 1. **Variazioni di Bilancio**

Si dà la parola alla DSGA che espone in dettaglio le variazioni (quasi tutte in positivo) rispetto al Programma Annuale 2016, riepilogate nel documento consegnato ai consiglieri e che di seguito si riportano.

+ 140,00	Maggiori entrate da docenti esterni per la partecipazione al corso di formazione "Insegnare al volo con il metodo analogico" 13 – 15 settembre 2016 (contratto prot. 9566/H3 del 13/09/2016);
+ 380,49	Contributo MIUR per iniziative a carattere didattico-percorsi di orientamento A.F. 2016 (rev.49).
+ 665,00	Compensi per Istruzione domiciliare Sc. Pr. "A. Frank" a.s. 2015/16 (rev. 87).
+ 14,00	Maggiori versamenti classi 3C e 3E SSPG "Santini" per sostegno economico alunni (rev. 112).
+ 316,00	Risorse Rete Consilium per Progetto di formazione/elaborazione strumenti per RAV e PDM a.s. 2015/16 gestito da I.I.S. "Newton" di Camposampiero (rev. 50).
+ 363,00	Quote per assicurazione RC e infortuni Personale Docente e A.T.A. a.s. 2016/17 (rev. 93).
+ 66,50	Contributo Ditte e Genitori per accesso agli atti.
+ 7,64	Interessi bancari (rev. 13)
- 33,73	Previsione minori entrate in base alle spese effettive da sostenere per il progetto 10.8.1.A3 FESRPON-VE-2015-257 (minori spese per pubblicità e arrotondamenti)
+ 1.121,13	Progetto "Più Sport@scuola": saldo a.s. 2013/14 e 2014/15 (rev. 117).
- 4.211,00	Minori entrate per progetto "Acquaticità" Sc. dell'Infanzia a.s. 2015/16.
- 689,52	Minore accertamento entrate da genitori per contributi volontari.
+ 12.686,36	Maggiori entrate da genitori per visite e viaggi d'istruzione.
+ 6.753,20	Maggiori entrate da genitori per visite e viaggi d'istruzione e progetti personale esterno.
+ 188,80	Rimborso dell'Associazione BLAH BLAH BLAH di Mc Cann Aidan Gerard e Rogers Clair Louise per errato pagamento (rev. 67).
+ 15.052,58	Maggiori entrate MIUR per sofferenze finanziarie.

Si propone pertanto di deliberare a favore delle seguenti variazioni da apportare al programma annuale 2016.

<b>ENTRATE Aggregato/Voce/Sottovoce</b>	<b>Euro</b>	<b>USCITE Tipo/Conto/Sottoconto</b>	<b>Euro</b>
<b>P09 Formazione</b> <b>5/3 Contributi da privati</b> Contributi per il corso di formazione "Insegnare al volo con il metodo analogico" 13 – 15 settembre 2016	+ 140,00	<b>P09 Formazione</b> <b>3/5/2 Formazione professionale specialistica</b>	+ 140,00
<b>P04 Orientamento/Continuità</b> <b>2/4 MIUR Finanziamenti vincolati</b> Contributo MIUR per iniziative a carattere didattico-percorsi di orientamento A.F. 2016.	+ 380,49	<b>P04 Orientamento/Continuità</b> <b>1/5 Compensi accessori non a carico FIS</b>	+ 380,49
<b>P02 Sc. Pr. "A.Frank"</b> <b>4/6 Altre istituzioni</b> Istruzione domiciliare Sc. Pr. "A. Frank" a.s. 2015/16	+ 665,00	<b>P02 Sc. Pr. "A.Frank"</b> <b>1/5 Compensi accessori non a carico FIS</b>	+ 665,00
<b>P11 Sostegno economico alunni</b> <b>5/2 Famiglie vincolati</b> Maggiori versamenti uscite didattiche classi 3C e 3E SSPG "Santini" per sostegno economico alunni	+ 14,00	<b>P11 Sostegno economico alunni</b> <b>3/13/1 Visite e viaggi d'istruzione</b>	+ 14,00
<b>P06 BEN-ESSERE</b> <b>04/04 Finanziamenti da altre Istituzioni Pubbliche</b> Progetto di formazione/elaborazione strumenti per RAV e PDM a.s. 2015/16.	+ 316,00	<b>P06 BEN-ESSERE</b> <b>1/5 Compensi accessori non a carico FIS</b>	+ 316,00
<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>5/4 Contributi da privati/Altri vincolati</b> Quote per assicurazione RC e infortuni Personale Docente e A.T.A. a.s. 2016/17	+ 363,00	<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>3/12/3 Assicurazione per RC verso terzi</b>	+ 363,00
<b>A01 Funzionamento Amm.vo Generale</b> <b>5/1 Contributi da privati (Ditte e famiglie)</b> Contributi per accesso agli atti	+ 66,50	<b>A01 Funzionamento Amm.vo Generale</b> <b>2/1/1 Carta</b>	+ 66,50
<b>A01 Funzionamento Amm.vo Generale</b> <b>7/1/1 Interessi</b> Interessi bancari	+ 7,64	<b>A01 Funzionamento Amm.vo Generale</b> <b>3/11/1 Spese di tenuta conto</b>	+ 7,64
<b>P14 Progetto 10.8.1.A3 FESRPON-VE-2015-257 – "Op.là - Opportunità Laboratoriali"</b> <b>04/01 Unione Europea</b> Previsione minori entrate in base alle spese effettive da sostenere per il progetto 10.8.1.A3 FESRPON-VE-2015-257 (minori spese per pubblicità e arrotondamenti)	- 33,73	<b>P14 Progetto 10.8.1.A3 FESRPON-VE-2015-257 – "Op.là - Opportunità Laboratoriali"</b> <b>3/4/1 Pubblicità -30,95</b> <b>6/3/11 Hardware -2,78</b>	- 33,73
<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>3/4 Finanziamenti vincolati della Regione</b> Progetto "Più Sport@scuola": saldo a.s. precedenti	+1.121,13	<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>1/5 Compensi accessori non a carico FIS</b>	+1.121,13
<b>P03 Scuola Infanzia</b> <b>5/1 Famiglie non vincolati</b> Minori entrate per progetto "Acquaticità" Sc. dell'Infanzia a.s. 2015/16.	- 4.211,00	<b>P03 Scuola Infanzia</b> <b>3/7 Noleggio impianti</b>	- 4.211,00
<b>P01 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>5/1 Famiglie non vincolati</b> Minore accertamento entrate da genitori per contributi volontari.	- 689,52	<b>P01 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>2/1 Carta, cancelleria, stampati</b>	- 689,52
<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>5/1 Famiglie non vincolati GENITORI</b> Maggiori entrate per visite e viaggi d'istruzione.	+ 12.686,36	<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>1/11/1 IRAP 2.566,74</b> <b>3/13/1 Visite e viaggi d'istruzione € 17.061,62</b>	+19.628,36
<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>5/2 Famiglie vincolati</b> Maggiori entrate da genitori per visite e viaggi d'istruzione e progetti personale esterno.	+ 6.753,20		
<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b> <b>07/04 Altre Entrate/Diverse</b> Rimborso dell'Associazione BLAH BLAH BLAH per errato pagamento.	+ 188,80		
Maggiori entrate MIUR per sofferenze finanziarie.	+ 15.052,58		
<b>Totale variazioni</b>	<b>+32.820,45</b>	<b>Totale variazioni</b>	<b>+32.820,45</b>

La delibera, dopo lettura, è approvata all'unanimità.

DEL. N. 10 a.s.2016/17

La Dirigente anticipa che LA RETE Consilium cui la scuola aderisce ha partecipato ad un nuovo progetto e si è classificata 1°, risulta quindi assegnataria di un contributo di circa 14.000€ da destinare alla formazione operativa dei docenti sul PDM (Piano di Miglioramento).

Alle 17.20 esce la dott.ssa Gambato.

## 2. Approvazione verbale della seduta precedente

### **3. Comunicazioni DS e Presidente**

La Dirigente riporta che in giunta il sig. Zulian ha chiesto informazioni in merito all'incontro tecnico avuto con il Comune lo scorso novembre, cui hanno presenziato il Sindaco, Trovò, Sorgato e Tisato.

Alle 17.30 entra Facella

Durante l'incontro sono state definite le procedure e le interfacce per la segnalazione delle problematiche tecniche tra l'Istituto e l'Amministrazione.

Sono state evidenziate le disfunzioni dell'aula informatica del plesso Frank, a seguito delle quali il Comune ha già inviato presso il plesso un tecnico della società che cura l'assistenza hardware per l'Amministrazione.

La Dirigente informa il Consiglio che, a seguito del furto subito alla Frank lo scorso novembre, l'Istituto ha ricevuto lo stanziamento di 3.000€ da parte dell'Amministrazione, 4 notebook ed un videoproiettore donati da anonimi ed è tutt'ora in corso una raccolta fondi da parte dell'Associazione Genitori. Lo stanziamento ricevuto dal Comune non è vincolato e pertanto (vista la già acquisita disponibilità dei PC grazie ai donatori) la Dirigente sta valutando la proposta di utilizzare tali fondi per potenziare la rete WI-FI del plesso, qualora riscontrato che i rallentamenti sugli accessi non dipendono dalla connessione ADSL.

Carraro ricorda l'opportunità di attivare una polizza assicurativa contro il furto.

Il Ministero ha comunicato qualche settimana fa che ha autorizzato l'Istituto a versare ai docenti individuati l'80% del bonus assegnato. A seguito del lavoro di valutazione la Dirigente ha rilevato una serie di criticità che sottoporrà a breve al Collegio Docenti; tra le altre si evidenzia quella relativa alla percentuale di docenti da premiare definita dal comitato, che ha portato ad uno squilibrio sulla quantità di docenti da premiare per ciascun ordine scolastico. Altra criticità è quella legata ai descrittori, poichè le evidenze da presentare per la valutazione non sempre possono risultare sufficientemente chiare.

In merito al progetto FAI la Dirigente si è impegnata nei confronti dei ragazzi a fornire la maglietta ed in merito la Dirigente cede la parola alla Presidente che riferisce i contatti avuti con un potenziale sponsor. A seguito di ciò è nata l'idea di adottare un logo dell'Istituto da far creare ai ragazzi, eventualmente attraverso un concorso per scegliere il logo.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di far ideare ai ragazzi il logo della scuola.

Carraro riferisce al Consiglio le iniziative poste in essere dall'Associazione Genitori per la raccolta fondi a seguito del furto subito. Anche alcune associazioni sportive del territorio hanno aderito. Pertanto finora si sono raccolti oltre 2.000 € che si destineranno alle esigenze che l'Istituto andrà a segnalare.

Piovan chiede se, a seguito della riunione con il Comune, sono stati definiti dei tempi certi di intervento da parte dei tecnici incaricati. La Dirigente riferisce che è ancora in attesa del verbale di riunione stilato a cura della delegata Tisato, ma che nell'ambito della riunione non sono state definite tempistiche specifiche.

Carraro riferisce al Consiglio in merito alle segnalazioni ricevute da parte di alcune famiglie relativamente ad alcuni episodi di prevaricazione avvenuti ai servizi igienici della primaria durante la ricreazione tra bambini delle classi 5° del TN nei confronti di quelli di 3°, chiedendo che per quanto possibile si migliori la vigilanza a prevenzione di tali situazioni. Le docenti della primaria prendono atto della segnalazione, descrivono l'organizzazione attuale del servizio di vigilanza e si impegnano a riferire ai colleghi ed ai collaboratori tali episodi per valutare come intervenire a titolo preventivo.

#### **4. *Approvazione servizio di Prescuola offerto dall'Amministrazione Comunale per la SP "A.Frank"***

La Dirigente ha già anticipato ai consiglieri la documentazione ricevuta dall'Amministrazione Comunale in merito al servizio che il Comune attiverà a breve presso la primaria "A. Frank", a seguito della rilevazione di esigenze nei confronti delle famiglie.

Il servizio di vigilanza viene affidato all'Associazione Karate-Do e si svolgerà all'interno della palestra.

A seguito della discussione, si chiede di chiarire nella convenzione il momento e le modalità con cui gli alunni vengono presi in carico dal personale docente, precisando che al suono delle due campanelle (TP e TN) un operatore della Karate-Do provveda ad accompagnare gli alunni fino all'atrio, dove saranno presi in consegna dai docenti. Si chiede inoltre che gli animatori siano almeno 2 per far fronte a qualsiasi esigenza, sia da parte degli alunni che degli animatori stessi.

Si chiede di deliberare a favore della disponibilità dello spazio palestra per tale iniziativa, previa rettifica della convenzione come sopra esplicitato.

La delibera, dopo lettura, è approvata all'unanimità.

DEL. N. 12 a.s. 2016/17

#### **5. *Costituzione del centro sportivo scolastico***

La Dirigente riferisce che la prof.ssa Muneratti ha proposto la partecipazione del Comprensivo ai Giochi Studenteschi, che oltretutto consente anche di ricevere un buono acquisto del valore di circa 500 € presso il Decathlon per attrezzature dedicate alla palestra.

Si chiede di deliberare a favore dell'istituzione del Centro Sportivo Scolastico.

La delibera, dopo lettura, è approvata all'unanimità.

DEL. N. 13 a.s.2016/17

Alle 18.40 esce Piovan

#### **6. *Offerta formativa SSPG "G. Santini" 2017/2018***

Lo scorso 6/12 c'è stato il Collegio Docenti d'Ordine della SSPG, nel quale i docenti hanno preso atto dell'esigenza espressa dai genitori a seguito del sondaggio, dando parere favorevole alla modifica dell'offerta formativa relativamente al tempo scuola, a condizione che vi siano almeno due sezioni per ciascuna tipologia di tempo scuola proposto (al fine di garantire la costituzione di gruppi classe omogenei).

L'esito del sondaggio ha denotato una leggera prevalenza dell'opzione con le 6 ore dal lunedì al venerdì, pertanto su questa si è orientata la valutazione da parte del Collegio Docenti, fermo restando anche il mantenimento dell'attuale tempo scuola; si è esclusa la possibilità di attivare 3 tempi scuola diversi, sia per le difficoltà organizzative, sia per l'impossibilità di creare almeno 2 sezioni per ciascun tempo scuola.

La Dirigente espone le due ipotesi elaborate per il dettaglio organizzativo dell'orario della nuova modalità di tempo scuola, prendendo atto altresì che moltissimi Istituti hanno già attivato tale tipologia di orario.

Dopo ampia discussione si propone di approvare la seconda ipotesi, di seguito esposta:

Inizio	Fine	Ore	Durata (minuti)
8,15	9,12	I ORA	57
9,12	10,09	II ORA	57
10,09	11,06	III ORA	57
11,06	11,21	INTERVALLO	15
11,21	12,16	IV ORA	55
12,16	13,11	V ORA	55
13,11	13,20	INTERVALLO (dalle 13.11 alle 13.15 uscita delle classi a 5 h)	9
13,20	14,15	VI ORA	55

La delibera, dopo lettura, è approvata all'unanimità.

DEL. N. 14 a.s.2016/17

Zulian chiede come si pensa di gestire eventuali situazioni in cui le richieste per uno dei 2 tempi scuola presentino un esubero tale da non riuscire a formare una sezione intera. La Dirigente propende per affrontare la problematica solo nel caso in cui si presenti, con modalità simili a quelle già attuate lo scorso anno alla Primaria.

#### **7. Offerta formativa SI "Il Giardino" 2017/2018**

Domani (17/12/2016) c'è la "scuola aperta" presso la scuola dell'Infanzia, in cui si presenterà l'offerta formativa.

La Dirigente presenta al Consiglio la problematica relativa all'assenza di un'aula adibita a dormitorio, già evidenziata anche al Sindaco.

Petrone entra alle 18.55.

#### **8. Approvazione Regolamento di plesso SI "Il Giardino"**

La dirigente propone di rinviare la discussione del punto al prossimo Consiglio per dare tempo a tutti i consiglieri di valutarlo.

Si approva all'unanimità.

DEL. N. 15 a.s.2016/17

**9.    *Varie ed eventuali***

Nessun argomento da dibattere.

Null'altro essendoci da discutere alle ore 19.05 la Presidente dichiara chiusa l'assemblea.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Giovanna Carraro

Il Segretario

Marco Ruffin