

In data 14 Gennaio 2016, alle ore 17.00, presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Santini" – Via Valmarana, 33 Noventa Padovana (PD) - si apre la riunione del Consiglio d'Istituto per deliberare sul seguente:

#### **ordine del giorno**

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente**
- 2. Approvazione POF TRIENNALE 2016-2019**
- 3. Presentazione nuovo sito della scuola**
- 4. Approvazione regolamento A. Frank**
- 5. Elezione componente genitori nel Comitato di Valutazione**
- 6. Varie ed eventuali**

#### **Presenti:**

Daniela Bellabarba	Dirigente Scolastico	Giovanna Carraro	Presidente
Donatella Babetto	Docente	Angela Piovan	Vicepresidente
Loretta Davanzo	Docente	Antonella Facella	Genitore
		(entra alle ore 17.25)	
Carmen De Gasperi	Docente	Nicola Petrone	Genitore
Ilva Donà	Docente	Antonio Romor	Genitore
Giovanna Emma	Docente	Marco Ruffin	Genitore
Sandra Girotto	Docente		
Patrizia Lunardi	Docente		
Francesca Martin	Docente		

#### **Assenti con giustificato motivo:**

Adelmo Panizzolo	Pers. ATA	Stefano Zulian	Genitore
Sandra Vigo	Pers. ATA	Antonio Campaci	Genitore

Constatata la validità dell'assemblea per la presenza del numero legale, si passa quindi allo svolgimento dell'ordine del giorno.

Si richiedono le seguenti variazioni all'OdG:

- Invertire la trattazione dei punti n° 4 e 5
- Variare il punto n° 5 come segue: "Elezione dei rappresentanti di docenti e genitori nel Comitato di Valutazione"

Il Consiglio approva all'unanimità entrambe le variazioni.

#### **1. Approvazione verbale della seduta precedente**

Dopo lettura del verbale, lo stesso viene approvato con 13 voti favorevoli e 1 astenuto (per assenza dalla riunione precedente).

## **2. Approvazione POF TRIENNALE 2016-2019**

La Presidente cede la parola alla Dirigente per l'esposizione del punto.

Per la stesura del POFT relativo si è fatto tesoro di un lavoro del NIV coordinato dalla dirigente scolastica.

L'impostazione deriva dalla normativa della buona scuola: alcune varianti riguardano l'ordine delle diverse parti, che di fatto è libero. E' un lavoro condiviso dai docenti sia della primaria che secondaria.

Si sono riaggiornati i curriculum disciplinari verticali di istituto come ci si era proposto. I curricula verticali per competenze trasversali saranno rielaborati in seguito. Questo secondo l'approccio delle 8 competenze europee.

Per la progettualità, si fa presente come i destinatari del POFT sono sia i genitori che l'amministrazione scolastica, pertanto si è ritenuto necessario evidenziare le esigenze di risorse dell'organico per le diverse attività. Nell'area degli apprendimenti, si sono evidenziate richieste di potenziamento delle lingue comunitarie e recupero e sostegno delle fragilità, come pure per l'area dell'Inclusione.

Per il progetto bilinguismo, nato in periodi in cui c'era abbondanza di risorse, il collegio ha deliberato di accompagnare gli alunni sordi già iscritti nel migliore dei modi con la presenza di interpreti ed insegnanti di sostegno; per questo si dovrà valutare l'accettazione di nuove iscrizioni alla scuola dell'infanzia sulla base delle disponibilità.

Il progetto inclusione alunni stranieri, prevede una risorsa aggiuntiva dell'organico di potenziamento.

Per l'area cittadinanza sono state assegnate due risorse dell'organico di potenziamento.

Si ricorda che nell'anno presente sono state assegnate al nostro Istituto 4 risorse dell'organico di potenziamento; per il prossimo anno si ritiene necessario incrementare di un'unità tale assegnazione e si procederà pertanto a richiederne complessivamente 5.

Come riportato negli allegati, si allegherà al POFT il RAV, i curricula verticali, l'atto di Indirizzo della Dirigente e si propone di completare le schede progettuali delle quattro macroaree di competenza.

Il Collegio ha nominato l'animatore Digitale nella persona della prof.ssa Brandolisio che ha sviluppato il nuovo sito web dell'Istituto.

Le griglie di valutazione della scuola primaria sono ancora in fase di stesura; la valutazione di comportamento è già inserita. Per la valutazione delle competenze sono in corso i corsi di formazione per gli insegnanti.

La Dirigente annuncia di aver aderito alla scheda ministeriale per la certificazione delle competenze dopo la classe 5° Primaria, come approvato dal Collegio dei Docenti. Ai bambini di 5° elementare ed ai ragazzi di 3° media sarà consegnata una scheda di valutazione delle competenze: si svolgeranno pertanto nel prossimo mese di maggio degli incontri esplicativi separati per i genitori degli alunni frequentanti le classi 5° Primaria e 3° SPG.

La prof. Lunardi evidenzia che il testo di alcune valutazioni, peraltro discutibile in alcune circostanze, non è stato possibile modificarlo poiché ricalca esattamente le linee ministeriali.

Funziona lo staff organizzativo: la Dirigente sottolinea che esisterà uno staff progettuale, che esprima molteplici energie e risorse.

Il sig. Ruffin chiede se è attiva o meno la convenzione sulla LIS a suo tempo sottoscritta con diversi Enti, tra cui le Province di Padova e Venezia. La Dirigente risponde che, anche a seguito di vari incontri da lei avuti, in questa fase di vacanza amministrativa (a seguito dell'abolizione delle Province) non vi è ancora l'interlocutore ufficiale per il tema. Inoltre allo stato attuale, non è stata trovata

documentazione ufficiale di riferimento. La sig.ra Babetto evidenzia che il progetto LIS è stato ideato nel 2006 e la sua estensione copriva dal 2006 al 2016. La responsabilità di attuazione è in capo all'istituto comprensivo previa approvazione della Fondazione Valmarana (anche questa Ente che non esiste più, perché incorporato dal Comune). La posizione proposta dalla Dirigente è di accompagnare nel migliore dei modi gli alunni attualmente in corso, in attesa che si chiarisca quali possano essere gli interlocutori di riferimento per l'assegnazione delle risorse.

Proseguendo la disamina del POFT, per quanto attiene la gestione delle risorse si riporta la ricognizione delle dotazioni informatiche nei vari plessi che si è svolta in modo proficuo evidenziando quanto segue:

- al Giardino sono prioritari il cablaggio, un PC ed una LIM
- all'Anna Frank si punta a passare al registro elettronico ed avere almeno un'altra LIM
- per la Santini, si spera nel successo del bando PON per aumentare le dotazioni corrispondenti alle progettualità didattiche.

Sono in corso contatti con il Dr Berti del Villaggio S. Antonio per concordare le attività a supporto del progetto contro la Dispersione Scolastica.

La rete Consilium è stata finanziata con 6.000,00 euro, che serviranno per finanziare la formazione dei nuclei di autovalutazione degli istituti partner sul Piano di Miglioramento.

Vi sono possibilità di ricevere una sponsorizzazione per una somma di circa 1000 € da una banca del territorio per l'acquisto di una LIM.

Si descrive il PDM ed il RAV. Si renderà obbligatorio un bilancio sociale, con il quale si punta anche ad implementare la chiarezza e la trasparenza nella lettura dei bilanci e relativo utilizzo delle risorse.

La Dirigente presenta alcune modifiche apportate alla bozza del POFT, sulla base di suggerimenti ricevuti dai genitori, dai professori e dall'ultimo Collegio dei Docenti.

Le modifiche proposte sono:

- eliminazione del riferimento alla data di restituzione (il POFT è documento aperto da riaggiornare durante il triennio)
- Scuola Primaria :è stata rivista la distribuzione del monte orario di alcune materie in coerenza con le 28 unità didattiche previste
- tabella esplicativa delle valutazioni disciplinari
- si è mantenuto solo i format A per italiano
- le docenti di matematica hanno modificato la griglia di valutazione della prova d'esame
- la scheda delle 12 competenze
- La creazione del nuovo sito ha reso necessario apportare alcune modifiche da parte dell'ins Brandolisio
- aggiunta attività di formazione specifica per ATA a favore del sostegno agli studenti disabili
- si sono recepiti suggerimenti relativi alle associazioni dei genitori ed alle relazioni con il Villaggio S Antonio
- si è aggiunto il laboratorio di scienze: sarà possibile nel caso di ampliamento della nuova ala della scuola Santini
- integrate le richieste del sig. Ruffin relative alla sicurezza
- si sono confermate le tabelle di spesa
- si sono condizionate le richieste di sostegno al numero di iscrizioni. Si è specificato che le risorse per il potenziamento saranno possibilmente utilizzate anche per le supplenze brevi, sia alla Anna Frank che alla Santini

- si è introdotta una legenda per gli acronimi più utilizzati nei diversi documenti, che, su suggerimento della sig.ra Pioovan, verrà posta all'inizio del POFT

Alle ore 17.25 entra la sig.ra Antonella Facella.

A chiusura della presentazione e discussione si propone pertanto l'approvazione del POFT così come presentato.

La Presidente Carraro esprime a nome di tutta la componente genitori l'apprezzamento per l'esaustività e la chiarezza di lettura del POFT sviluppato, nel quale si coglie un notevole salto di qualità rispetto ai passati POF.

La delibera di approvazione del POFT per gli l'A.S. 2016/19 è approvata all'unanimità.

Si prosegue con la presentazione dei curricula verticali: si deve ancora definire se procedere in direzione verticale per ogni materia distinguendo tra primaria e secondaria o se mantenerli unitari, come generalmente preferito.

Si esplora poi il PDM, in cui si è scelto di seguire il format dell'INDIRE: la tabella è ben strutturata e articolata. Si sono introdotte anche quantitativamente delle percentuali di miglioramento.

Si esprime una valutazione positiva dello sforzo posto nello stilare il POFT per riordinare e valutare con appropriatezza le attività che sono sempre state svolte storicamente, svolgendo una riflessione utile a livello personale e di condivisione all'interno del corpo docente.

Prof Lunardi esprime una valutazione di perplessità relativa alla buona scuola: l'Italia storicamente valuta molto gli apprendimenti, mentre in altri Paesi sono state preferite le competenze. Questo nuovo approccio sposta più sulle competenze, per cui occorre bilanciare con l'approccio orientato all'apprendimento. La sfida sarà nel giusto equilibrio tra i due punti di vista.

Proseguirà il lavoro di Orientamento scolastico con un'attenzione maggiore verso le situazioni di difficoltà per prevenire la dispersione, favorendo i percorsi scuola-lavoro in collaborazione con alcuni Istituti superiori; vi sarà maggiore collaborazione nel passaggio tra 5° elementare e 1° media.

Verranno definiti i criteri di valutazione (valorizzazione) dei docenti. Verranno estesi i corsi di formazione per insegnanti delle elementari per la conoscenza del metodo Bortolato per l'insegnamento della Matematica.

### **3. *Presentazione nuovo sito della scuola***

La Dirigente mostra l'organizzazione del nuovo sito web dell'Istituto e annuncia che il POF triennale sarà inerito on-line a partire dai prossimi giorni.

Vi è una sezione dedicata alla trasparenza della P.A. che include l'Albo Online secondo quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013.

L'organigramma è in fase di aggiornamento.

Il Prof. Salvagnini, la Dirigente, la Segreteria nella persona della dott.ssa Vincenza Calì, sono le persone che seguiranno l'aggiornamento del sito oltre alla docente Brandolisio che ne è l'autrice.

Il materiale proposto dal docente viene visionato dalla Dirigente e poi pubblicato dalla stessa: tutti i materiali vengono pubblicati con menzione dell'autore del materiale.

### **4. *Elezione dei rappresentanti di docenti e genitori nel Comitato di Valutazione***

La Dirigente riporta come la componente docenti eleggibile dal Collegio Docenti ha visto le seguenti candidature: Sattanino, Biasiolo, Lunardi, Bonato, Marcato, Trevisan, Babetto, Fracasso.

Sono quindi risultate elette:

- Prof.ssa Sattanino
- Maestra Lucia Biasiolo
- Prof.ssa Lunardi (supplente)

Si propone di completare la nomina della componente docenti eleggendo il membro di pertinenza del Consiglio tra i candidati risultati non eletti.

Per quanto attiene la componente genitori, si sono candidati: Gabriele Simi, Sara Fabbris, Carlo Munari e Marco Artuso.

Si passa alla votazione con le seguenti modalità:

Scrutatori:

Carraro Giovanna

Piovan Angela

1 scheda per la componente docente, si esprime 1 preferenza

1 scheda per la componente genitori, si esprimono 2 preferenze

Esito componente docenti:

Marcato voti 15

Risulta eletta la Maestra Elisa Marcato.

Esito componente genitori:

Gabriele Simi voti 5

Sara Fabbris voti 4

Carlo Munari voti 11

Marco Artuso voti 10

Risultano eletti i signori Munari Carlo e Artuso Marco.

## **5. Approvazione regolamento A. Frank**

La maestra Giotto, su invito della Dirigente, apre la discussione relativa al regolamento della scuola primaria, in particolare riguardo al tema delle sanzioni.

La Dirigente riporta che tanti regolamenti prevedono non solo le premesse, ma anche la parte delle sanzioni. Si trovano esempi, da Lei riportati, che presentano sanzioni crescenti a partire dai richiami verbali, con diversi livelli progressivi crescenti, fino alla sospensione da un'attività complementare o alla sospensione dalle lezioni, inclusa la possibilità delle impugnazioni.

Vi è un generale consenso sull'opportunità di prevedere delle sanzioni: la cosa sarà portata in approvazione nel prossimo Consiglio.

Si discute sull'introduzione di un divieto di possesso ed uso del cellulare alla scuola primaria. La Prof. Babetto suggerisce di spiegare le motivazioni di tale divieto.

La complessità del plesso sia dal punto di vista organizzativo che degli stabili ha portato alla soluzione di adottare un regolamento principale, supportato da altri che disciplinano specifici aspetti (mensa, biblioteca, aula informatica, ricreazione).

Vanno elaborate anche le parti relative ad educazione fisica ed esoneri ed eventuale ammissione alle visite didattiche, presenti nei precedenti regolamenti dei plessi dismessi (Galilei e Frank).

Alle ore 19.10 esce la Dirigente Prof.ssa Bellabarba.

L'approvazione dei regolamenti è rimandata all'unanimità al successivo Consiglio di Istituto.

Si propone l'opportunità di traduzione almeno in inglese e francese dei regolamenti scolastici per favorirne la diffusione e comprensione anche da parte delle famiglie straniere (la popolazione scolastica dell'Istituto è rappresentata per circa il 20% da alunni di origine straniera suddivisi in quasi 20 nazionalità diverse); si auspica la traduzione anche in arabo, cinese e bengalese. Si cercheranno dei genitori volontari in grado di svolgere la traduzione dei regolamenti.

## **6. *Varie ed eventuali***

La Presidente riporta quanto anticipato dalla Dirigente in merito alla ricostituzione del GLI, resasi necessaria a seguito dei trasferimenti di alcuni docenti. Occorrerà definire la presenza di un rappresentante dei genitori nel GLI.

Si esprimono le problematiche relative all'accettazione dello stato di BES da parte dei genitori ed all'esigenza di anticipare quanto più possibile l'accertamento delle relative situazioni. Gli insegnanti riportano le esigenze di specializzazione.

Null'altro essendoci da discutere alle ore 19.30 la Presidente dichiara chiusa l'assemblea.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Giovanna Carraro

Il Segretario

Nicola Petrone