



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"
Via Valmarana, 33 35027 - NOVENTA PADOVANA (PD)
CODICE FISCALE : 80020960284 – Codice univoco ufficio UFK0MW
Tel. 049-625160 - Fax 049-8936652
e-mail : pdic84700v@istruzione.it - P.E.C: pdic84700v@pec.istruzione.it
SITO WEB www.icsantini.gov.it



Prot. n.2512/H3

Noventa Padovana, 4 ottobre 2017

A tutte le Istituzioni scolastiche
della provincia di Padova
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: **Selezione per l'individuazione di personale esperto per attività di ORIENTAMENTO A.S. 2017/18 - classi terze Scuola Secondaria I grado "G. Santini"**

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** l'art.40 del D.I. n.44 del 1-02-2001, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- **Considerato** che è stato previsto all'interno del POF un Progetto di orientamento con personale esperto;
- **Visto** il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni ai sensi dell'art. 40 del decreto 44/2001 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 03/11/2016;
- **Considerato** che in questo Istituto non è disponibile la figura professionale di cui al presente avviso ed è pertanto necessario ricorrere a personale esterno;

EMANA

il presente avviso di selezione per il reclutamento di personale esperto per l'attività di ORIENTAMENTO presso la Scuola Secondaria di I grado:

Obiettivi del progetto

Il progetto di orientamento è rivolto a studenti del terzo anno della scuola secondaria di I° grado e alle loro famiglie e si articola in diverse azioni di lavoro che mirano a guidare gli studenti delle classi terze della scuola secondaria di I° grado alla conoscenza di sé, dell'ambiente circostante, del territorio, delle istituzioni scolastiche, delle prospettive di lavoro e delle competenze richieste al fine di metterli in condizione di operare una scelta responsabile basata su ragioni adeguate a percorrere il proprio personale cammino di vita.

In particolare le finalità sono:

- Comprendere l'importanza della scelta di orientamento ed appropriarsi di un metodo utile in vista delle diverse transizioni.
- Aumentare la consapevolezza dello studente rispetto alle variabili che intervengono nelle scelte formative e professionali.
- Fornire suggerimenti utili per una corretta impostazione delle proprie valutazioni e decisioni.
- Stimolare la capacità degli allievi di accedere alle principali fonti informative.
- Fornire informazioni utili per sostenere la ricerca attiva ed autonoma dell'offerta scolastica e formativa sul proprio territorio.

Contenuti

- Cosa vuol dire 'scegliere' e 'come scegliere'.
- Ordinamento scolastico italiano.

Metodologia

Gli incontri saranno tenuti da operatori esperti di orientamento attraverso:

- slide informative
- confronto libero e guidato

Luogo e date

Gli incontri avverranno presso la sede della Scuole Secondarie di Primo Grado "G. Santini".

Le date e gli orari concordati con la Referente delle attività di orientamento della scuola sono le seguenti:

martedì 7/11/17	2 ore per 2 gruppi classe (di 2 classi ciascuno)	dalle ore 9.12 alle ore 13.11
mercoledì 8/11/17	2 ore per un gruppo classe (di 2 classi)	dalle ore 9.12 alle ore 11.06
sabato 25/11/17	incontro per i genitori di 2 ore	dalle ore 9.00 alle ore 11.00

Criteri di selezione dei titoli

1) Tutti i candidati, e quindi anche il personale dipendente, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione anche universitaria.

2) Si prescinde da questo requisito in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che devono essere svolti da professionisti iscritti in Ordini, Albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

3) Nel caso in cui il contratto venga stipulato con una società e/o una associazione esterna, sarà espressamente richiesto che i soggetti da questa incaricati siano in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione anche universitaria.

La società e/o l'associazione esterna che avranno in carico il servizio, dovranno comunque far pervenire all'istituzione scolastica i nominativi dei prestatori corredati dal relativo curriculum.

4) Si valuteranno in relazione alle esigenze:

- a. Titolo di studio;
- b. Curriculum del candidato con:
 - Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto;
 - Esperienze metodologico-didattiche;
 - Attività di Libera professione nel settore;
 - Corsi di aggiornamento;
 - Pubblicazioni e altri titoli;
 - Competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto.
 - Esperienze pregresse di collaborazione con altre scuole e con l'Istituto valutate positivamente dal Dirigente Scolastico e dal Referente interno del progetto.

5) Per la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente scolastico farà quindi riferimento ai criteri di seguito riportati con a fianco il relativo punteggio:

CRITERI	PUNTEGGIO
Titoli di studio/professionali e di formazione	25
<ul style="list-style-type: none"> • Diploma specifico o inerente alla qualifica richiesta • Laurea o altro titolo di studio specifico o inerente alla qualifica richiesta • Attestati di formazione e/o specializzazione inerenti alla qualifica richiesta (1 punto ciascuno) fino ad un massimo di punti 	10 10 5
Esperienza pregressa nel settore punti 5 per ogni anno di esperienza specifica fino ad un massimo di 5 anni e fino ad un massimo di punti	25
Valutazione attività svolta in precedenza nella stessa scuola fino ad un massimo di punti. Questa attività non può essere valutata anche ai fini del punto precedente	50

Individuazione dei contraenti

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico o, su sua delega, da un suo sostituto o da apposita commissione, nominata dal Dirigente, mediante valutazione comparativa.

La Commissione eventualmente formata per la valutazione dei candidati sarà formata dal Responsabile del progetto o dell'attività da realizzare e presieduta dal Dirigente Scolastico. Detta Commissione potrà essere di volta in volta ampliata con altro personale in servizio presso l'Istituzione Scolastica per la valutazione di particolari caratteristiche richieste.

La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato e sulla base dei requisiti professionali e dei criteri già esplicitati all'art. 4.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

- a) abbiano già lavorato senza demeriti nell' Istituto scolastico;
- b) abbiano svolto esperienze in altri Istituti.
- c) abbiano presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per la scuola

Per la valutazione comparativa si farà riferimento ai criteri esplicitati nell'avviso di selezione per garantire la massima trasparenza della procedura o, nel caso di personale dipendente, alle finalità del progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida e congrua, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

È fatto comunque salvo l'esercizio del diritto di accesso agli atti della procedura nei limiti di cui alle Leggi 7 agosto 1990, n. 241 e D.lgs 196/2003.

Doveri e responsabilità dell'esperto

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:

1. Predisporre il progetto specifico di intervento in base alle eventuali indicazioni e richieste della scuola e del Responsabile del Progetto;
2. Definire con la scuola il calendario delle attività e concordare eventuali variazioni, partecipando, se necessario, agli incontri propedeutici all'inizio delle attività, al fine di predisporre una programmazione concordata con i docenti, e nelle manifestazioni conclusive del progetto;
3. Rendicontare l'attività svolta (breve relazione sul progetto svolto e presentazione di valido documento contabile).

In base al contratto d'opera, potrà svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti durante l'attività didattica curricolare e, in tal caso, la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente corsi di insegnamento aggiuntivi, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni, previa autorizzazione dei genitori. In tal caso l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

Compenso per la prestazione

Il compenso orario previsto è di **55,00 euro al lordo di IRPEF, IRAP o IVA**, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro e di ogni altra ritenuta.

Non è previsto un compenso forfettario per le spese di viaggio.

Il compenso sarà liquidato dopo la presentazione di fattura elettronica.

Presentazione della domanda

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto "Santini" via Valmarana, 33 Noventa Padovana entro e **non oltre le ore 12.00 di lunedì 16 ottobre 2017**, a mezzo posta certificata pdic84700v@pec.istruzione.it o a mano, in busta chiusa, con in calce la dicitura:

DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PERSONALE ESPERTO per il "PROGETTO ORIENTAMENTO A.S. 2017/2018"

Completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Santini come da allegato 1;
- b) Curriculum vitae, datato e firmato, in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli valutabili posseduti;
- c) Autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti nel curriculum vitae come da allegato 2;
- d) Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- e) Autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

Le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva e l'immediata interruzione del contratto stipulato nonché, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, l'attribuzione delle responsabilità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Pubblicità

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'albo del ns. sito web www.icsantini.gov.it.

Norme finali

Il personale individuato avrà l'obbligo di uniformarsi al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, contenente il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" in vigore dal 19/06/2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013.

Il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. Dott.ssa Marta Gambato e il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Daniela Bellabarba.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Daniela BELLABARBA

